

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Средняя общеобразовательная школа № 98**

ПРИНЯТО

Решением Педагогического Совета
МБОУ СОШ № 98
протокол № 01 от 28.08.2020 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ СОШ № 98
Городецкая Г.В.
Приказ № 152-о от 01.09.2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о профильных классах Муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа
№ 98**

Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Законом Свердловской области от 15 июля 2013 года N 78-ОЗ "Об образовании в Свердловской области", Постановлением Правительства Свердловской области от 27 декабря 2013 года N 1669-ИИ, Уставом МБОУ СОШ № 98 в целях определения случаев и порядка организации индивидуального отбора обучающихся при приеме либо переводе в МБОУ СОШ № 98 для получения среднего общего образования профильного обучения МБОУ СОШ № 98 (далее – МБОУ СОШ № 98).

1.2. Индивидуальный отбор обучающихся проводится в образовательной организации в следующих случаях:

- 1) прием в образовательную организацию для обучения по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам среднего общего образования профильного обучения;
- 2) перевод в класс профильного обучения в образовательной организации;
- 3) создание образовательной организацией класса (классов) профильного обучения.

1.3. Организация индивидуального отбора обучающихся в класс (классы) профильного обучения осуществляется с десятого класса.

1.4. В профильных классах реализуются следующие основные общеобразовательные программы:

- среднего общего образования, обеспечивающие организацию образовательной деятельности по основным образовательным программам среднего общего образования на основании дифференциации содержания с учетом образовательных потребностей и интересов обучающихся, обеспечивающих изучение учебных предметов всех предметных областей основной образовательной программы среднего общего образования на базовом или углубленном уровнях (профильное обучение) основной образовательной программы среднего общего образования; нормативный срок освоения программы 2 года.

1.5. Профильные классы открываются в целях создания вариативной

образовательной среды (инфраструктуры), обеспечивающей благоприятные условия для обучения и развития обучающихся в соответствии с их интересами и способностями.

1.6. Профильные классы открываются при наличии высококвалифицированных педагогических кадров, необходимых научно-методических учебных и материальных условий и соответствующего социального запроса родителей (законных представителей) обучающихся.

1.7. Прием обучающихся в образовательную организацию для получения среднего общего образования по программам, обеспечивающим с профильную подготовку, в течение учебного года осуществляется при наличии свободных мест.

2. Содержание и организация образовательной деятельности

2.1. Организация образовательной деятельности в профильных классах регламентируется следующими документами:

- Уставом школы;
- образовательными программами;
- учебными планами;
- календарным учебным графиком;
- расписанием занятий.

2.2. Обучение в профильных классах осуществляется в соответствии с образовательными программами, отражающими образовательную стратегию определенной направленности.

Образовательные программы предусматривают:

- обеспечение общего универсального образования, установленного государственным стандартом для общеобразовательных школ;
- овладение обучающимися содержанием образования на повышенном уровне по отдельным предметам и изучение дополнительных курсов по профильным дисциплинам;
- формирование и развитие навыков самостоятельной работы и научно-исследовательской деятельности;
- подготовку выпускников к осознанному выбору профессии и обучению в вузе.

2.3. Профильные классы работают по учебным планам и программам, включающим обязательный базовый компонент образования, предусматривающим углубленное изучение профильных дисциплин. Учебный план разрабатывается педагогическим коллективом и утверждается директором школы.

2.4. Образовательная деятельность в профильных классах носит личностно-гуманную направленность, содержит широкий спектр гибких форм обучения и воспитания, сочетающих нетрадиционные подходы к разным видам учебно-воспитательной деятельности.

2.5. Обучающимся предоставляются широкие возможности для реализации творческих запросов различными средствами досуговой, развивающей деятельности.

- 2.6. Количество обучающихся в классе не должно превышать 25 человек.
- 2.7. При углубленном изучении учебного предмета в учебном плане школы могут быть предусмотрены спецкурсы, элективные курсы, факультативные занятия, групповые и индивидуальные часы по выбору обучающихся (в соответствии с учебным предметом углубленного изучения) за счет часов части, формируемой участниками образовательных отношений и предметами курсов по выбору.
- 2.8. Учебная нагрузка не должна превышать максимального объема учебной нагрузки, определённого стандартами.
- 2.9. При составлении расписания и организации учебной деятельности обучающихся необходимо исходить из санитарно-гигиенических требований.

3. Порядок формирования классов с углубленным изучением отдельных предметов, профильных классов

- 3.1. Организация индивидуального отбора обучающихся в класс (классы) профильного обучения осуществляется с десятого класса.
- 3.2. Образовательная организация самостоятельно определяет форму, содержание и систему оценивания индивидуального отбора обучающихся при приеме (переводе) в образовательную организацию с обязательным размещением данной информации на официальном сайте образовательной организации.
- 3.3. Информирование обучающихся, родителей (законных представителей) о количестве мест, сроках, времени, месте подачи заявлений, перечне документов, предъявляемых для участия в индивидуальном отборе, и процедуре индивидуального отбора осуществляется МБОУ СОШ № 98 через свой сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», информационные собрания с обучающимися, родительские собрания, информационные стенды не позднее 40 дней до даты начала проведения индивидуального отбора.
- 3.4. Родители (законные представители) подают заявление на имя директора МБОУ СОШ № 98 не позднее 10 календарных дней до даты начала проведения индивидуального отбора.
- 3.5. Для организации и проведения индивидуального отбора обучающихся в образовательной организации ежегодно создаются приемная, предметная и конфликтная комиссии.
- 3.6. Приемная комиссия создается для осуществления индивидуального отбора обучающихся по всем имеющим государственную аккредитацию образовательным программам среднего общего образования профильного обучения, которые реализуются образовательной организацией, организации деятельности предметных комиссий. Приемная комиссия принимает решение о зачислении по итогам индивидуального отбора обучающихся.
- 3.7. В целях обеспечения независимости, объективности и открытости проведения индивидуального отбора обучающихся при формировании приемной и конфликтной комиссий, образовательной организацией обеспечивается возможность участия в их работе представителей учредителя

и (или) уполномоченного им органа управления, а также представителей различных форм самоуправления образовательной организации.

Состав приемной, предметных и конфликтной комиссий утверждается локальным нормативным актом образовательной организации с обязательным размещением данной информации на официальном сайте образовательной организации не позднее 14 дней до даты начала проведения индивидуального отбора.

3.8. Предметные комиссии создаются из числа педагогических, руководящих и иных работников образовательной организации.

Численность, персональный состав, порядок создания и организации работы предметной комиссии устанавливаются локальными нормативными актами образовательной организации

3.9. В состав предметной комиссии для организации индивидуального отбора обучающихся в класс (классы) профильного обучения в обязательном порядке включаются педагогические работники, осуществляющие обучение по соответствующим учебным предметам.

3.10. Результаты индивидуального отбора обучающихся по каждому учебному предмету оформляются протоколами предметных комиссий, которые подписываются всеми членами предметной комиссии.

3.11. О решении предметной комиссии образовательная организация обязана индивидуально в письменной форме проинформировать родителя (законного представителя) обучающегося не позднее чем через два рабочих дня после дня подписания протокола предметной комиссией по соответствующему профилю.

3.12. В случае несогласия с решением предметной комиссии родители (законные представители) обучающегося имеют право не позднее чем в течение двух рабочих дней после дня ознакомления с результатами по каждому предмету направить апелляцию путем подачи письменного заявления в конфликтную комиссию, созданную в образовательной организации, в которой обучающийся проходил индивидуальный отбор, в порядке, установленном локальным нормативным актом данной образовательной организации.

3.13. Обучающиеся, успешно прошедшие индивидуальный отбор, зачисляются в образовательную организацию, на основании решения приемной комиссии, и представляют документы, установленные правилами приема данной образовательной организации.

3.14. Организация индивидуального отбора обучающихся в класс (классы) профильного обучения осуществляется по результатам успеваемости, с учетом прохождения государственной итоговой аттестации по профильным предметам. (Результаты промежуточной аттестации признаются результатами государственной итоговой аттестации).

3.15. При равных результатах индивидуального отбора учитывается средний балл ведомости успеваемости (или аттестата об основном общем образовании), исчисляемый как среднее арифметическое суммы

промежуточных (или итоговых) отметок.

3.16. Преимущественным правом зачисления в класс профильного обучения обладают следующие категории обучающихся:

- победители и призеры Всероссийских, муниципальных и региональных олимпиад по предметам профильного обучения;
- участники региональных конкурсов научно — исследовательских работ или проектов по предметам профильного обучения;
- обучающиеся, принимаемые в МБОУ СОШ № 98 в порядке перевода из другой образовательной организации, если они получали среднее общее образование в классе соответствующего профильного обучения.

3.17. Зачисление обучающихся осуществляется на основании протокола комиссии, по результатам индивидуального отбора и оформляется приказом директора МБОУ СОШ № 98 не позднее 10 дней до начала учебного года.

3.18. Информация об итогах индивидуального отбора и зачислении доводится до сведения обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся через уведомления, которые выдаются под роспись родителям (законным представителям) не позднее 3 дней после даты зачисления.

3.19. Отказ по результатам индивидуального отбора обучающихся в приеме в класс (классы) профильного обучения не является основанием для отчисления обучающегося из образовательной организации.

3.20. При переводе обучающегося из другой образовательной организации, реализующей общеобразовательную программу соответствующего уровня, обучающийся зачисляется в МБОУ СОШ № 98 при наличии свободных мест.

3.21. При приеме обучающегося в класс профильного обучения образовательная организация обязана ознакомить его и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом и всеми документами, регламентирующими организацию образовательной деятельности в организации.

3.22. За обучающимися в классах профильного обучения сохраняется право перевода в классы без углубленного изучения предметов.

Для осуществления перевода необходимо:

для перевода в классы, реализующие программу базового уровня:

- наличие свободных мест в данном классе;
- письменное заявление родителей (законных представителей) для перевода в класс профильного обучения:

- наличие свободных мест в данном классе,
- письменное заявление родителей (законных представителей),
- прохождение процедуры индивидуального отбора обучающихся в класс профильного обучения, в соответствии с установленными критериями.

3.23. Принятие решение о переводе обучающегося в класс профильного

обучения принимается комиссией, создаваемой директором образовательной организации и утверждаемой приказом.

4. Документы, представляемые для участия в индивидуальном отборе обучающихся

4.1. Индивидуальный отбор обучающихся осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) обучающегося при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) обучающегося.

4.2. В заявлении родителями (законными представителями) обучающегося указываются следующие сведения:

- 1) фамилия, имя, отчество обучающегося;
- 2) дата и место рождения обучающегося;
- 3) фамилия, имя, отчество родителей (законных представителей) обучающегося;
- 4) класс профильного обучения, в который организовал индивидуальный отбор обучающихся;
- 5) обстоятельства, указанные в п. 3.16 настоящего Положения, свидетельствующие о наличии преимущественного права зачисления обучающегося в класс профильного обучения.

4.3. Для организации индивидуального отбора в класс профильного обучения при приеме или переводе обучающегося из другой образовательной организации на обучение по образовательным программам среднего общего образования родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют выданный ему документ государственного образца об основном общем образовании.

4.4. Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

4.5. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в образовательной организации на время обучения обучающегося.