

Принято
педагогическим советом
протокол № 1 от «29» августа 2023 г.



Утверждаю
Г.В. Городецкая
приказ № 125-о от 01.09.2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся муниципального бюджетного образовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 98

Екатеринбург

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее - Положение) разработано в соответствии с нормативными правовыми документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным Приказом Министерства просвещения России от 31.05.2021 г. № 286;
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным Приказом Министерства просвещения России от 31.05.2021 г. № 287;
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным Приказом Министерства просвещения России от 12.08.2022 г. № 732;
- Приказом Министерства образования и науки России от 22.09.2017 № 955 «Об утверждении показателей мониторинга системы образования»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 № 115 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования";
- Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и министерства просвещения РФ от 05.08.2020 г. № 882/391 «Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ»;
- Приказом Министерства науки и высшего образования РФ и министерства просвещения РФ от 30.07.2020 г. № 845/369 «Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность»;
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 02.12.2020 N 39 "О внесении изменения в Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 N 16 "Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)" (Зарегистрировано в Минюсте России 07.12.2020 N61292);
- Постановление №2 от 28.01.2021г. Главного государственного санитарного врача РФ «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;
- Уставом МБОУ СОШ № 98;

- МБОУ СОШ № 98.

1.2. Настоящее Положение определяет формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в МБОУ СОШ № 98 (далее по тексту - МБОУ СОШ № 98), их перевод в следующий класс (уровень) по итогам учебного года (освоения общеобразовательной программы предыдущего уровня).

1.3. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация являются частью системы внутри школьного мониторинга качества образования и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений обучающихся в соответствии с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования.

1.4. Образовательные достижения обучающихся подлежат текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в обязательном порядке только по предметам, включенным в учебный план класса, в котором они обучаются.

1.5. Текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся осуществляют педагогические работники МБОУ СОШ № 98 в соответствии с должностными обязанностями и локальными нормативными актами МБОУ СОШ № 98.

1.6. Результаты, полученные в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации за отчетный период (учебный год, полугодие, четверть), являются документальной основой для составления ежегодного отчета о результатах само обследования МБОУ СОШ № 98 и публикуются на его официальном сайте в установленном порядке с соблюдением положений Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных".

1.7. Основными потребителями информации о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации являются участники образовательных отношений: педагоги, обучающиеся и их родители (законные представители), коллегиальные органы управления МБОУ СОШ № 98, экспертные комиссии при проведении процедур лицензирования и аккредитации, учредитель.

1.8. Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в МБОУ СОШ № 98 принимается Педагогическим советом и утверждается приказом директора МБОУ СОШ № 98.

1.9. В настоящее Положение в установленном порядке могут вноситься изменения и (или) дополнения.

2. Текущий контроль успеваемости обучающихся

2.1. Цель текущего контроля успеваемости заключается в:

- определении степени освоения обучающимися основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования в течение учебного года по всем учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана во всех классах;
- коррекции рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в зависимости от анализа темпа, качества, особенностей освоения изученного материала;
- предупреждении неуспеваемости.

2.2. Текущий контроль успеваемости обучающихся в МБОУ СОШ № 98 проводится:

- поурочно, по темам;
- по учебным четвертям во 2-9 классах, по полугодиям в 10-11 классах;
- в форме: устных и письменных ответов обучающихся; самостоятельных работ, контрольных работ, проверочных работ, лабораторных работ, практических работ, защиты проектов, рефератов, творческих работ и др.

2.3. Периодичность и формы текущего контроля успеваемости обучающихся:

2.3.1. поурочный и тематический контроль:

- определяется педагогами МБОУ СОШ № 98 самостоятельно с учетом требований Федеральных государственных образовательных стандартов общего образования (по уровням образования), индивидуальных особенностей обучающихся соответствующего класса, содержанием образовательной программы, используемых образовательных технологий;
- график проведения контрольных работ согласуется с администрацией МБОУ СОШ № 98.

2.3.2. по учебным четвертям и полугодиям определяется на основании результатов текущего контроля успеваемости в следующем порядке:

- по четвертям во 2-9-х классах по всем предметам учебного плана;
- по полугодиям - в 10-11 -х классах по всем предметам учебного плана.

2.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся:

2.4.1. Безотметочная система фиксирования результатов текущего контроля применяется:

- по всем учебным предметам в 1 классе (отсутствие фиксации в журналах);

- по учебному предмету ОРКиСЭ (система «зачет/не зачет»);
- по элективным курсам в 10, 11 классах (система «зачет/не зачет»).

2.4.2. во 2-11-ых классах вводятся отметки по учебным предметам (курсам, предметам по выбору): (Приложение 1)

5 - отлично,

4 - хорошо,

3 - удовлетворительно,

2 - неудовлетворительно;

- в случае продолжительной болезни обучающихся (более 50% пропусков по уважительной причине) или продолжительных пропусков без уважительной причины, отсутствия минимального количества отметок, необходимых для аттестации, обучающемуся по итогам учебных четвертей (полугодий) дополнительно может быть выведена отметка «не аттестован (а)» - запись в журнале (н/а).

2.4.3. за устный ответ отметка выставляется учителем в ходе урока и заносится в классный журнал и дневник обучающегося, критерии выставления отметки за устный ответ предъявляются обучающимся в обязательном порядке;

2.4.4. за контрольную, самостоятельную, практическую работу и др. отметка выставляется учителем в классный журнал в соответствии с датой, также указывается форма тематического контроля в соответствии с Рабочей програм-

мой по предмету;

2.4.5. Все виды работ текущего контроля успеваемости имеют свой коэффициент («вес»), который зависит от сложности выполняемой обучающимися работы. (Приложение №2).

2.4.6. Обучающие и контрольные изложения и сочинения оцениваются двойной отметкой (грамотность и содержание).

2.4.7. При выставлении четвертной (2-9 классы) или полугодовой (10-11 классы) отметки, учитель руководствуется средневзвешенным баллом, полученным обучающимся за данный промежуток и переведенным в отметку по 5 - бальной шкале. (Приложение №3).

2.4.8. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) информацию о результатах четверть (полугодия), путем выставления отметок в дневники обучающихся, в том, числе и в электронный журнал.

2.5. В образовательной организации соблюдаются следующие требования к проведению контрольных работ:

2.5.1. проводить оценочные процедуры по каждому учебному предмету в одной параллели классов не чаще 1 раза в 2,5 недели. При этом объем учебного времени, затрачиваемого на проведение оценочных процедур, не должен превышать 10% от всего объема учебного времени, отводимого на изучение данного учебного предмета в данной параллели в текущем учебном году;

2.5.2. не проводить оценочные процедуры на первом и последнем уроках, за исключением учебных предметов, по которым проводится не более 1 урока в неделю, причем этот урок является первым или последним в расписании;

2.5.3. не проводить для обучающихся одного класса более одной оценочной процедуры в день;

2.5.4. исключить ситуации замещения полноценного учебного процесса в соответствии с образовательной программой многократным выполнением однотипных заданий конкретной оценочной процедуры, проведения "предварительных" контрольных или проверочных работ непосредственно перед планируемой датой проведения оценочной процедуры;

2.5.5. при проведении оценочной процедуры учитывать необходимость реализации в рамках учебного процесса таких этапов, как проверка работ обучающихся, формирование массива результатов оценочной процедуры, анализ результатов учителем, разбор ошибок, допущенных обучающимися при выполнении работы, отработка выявленных проблем, при необходимости - повторение и закрепление материала;

2.5.6. контрольные работы не проводятся в первый и последний день четверти;

2.5.7. проверочные и самостоятельные работы должны занимать не более 15 минут на уроке;

2.5.8. с датой проведения контрольной работы и критериями оценивания учитель знакомит обучающихся не менее чем за 5 дней;

2.5.9. контрольная работа по теме, за четверть проверяется учителем не более 3 дней, обучающиеся знакомятся с отметкой не позднее 5 дней с даты проведения;

2.5.10. обучающийся имеет право получить консультацию, по его

требованию, с пояснениями к выставлению отметки за контрольную работу;
2.5.11. после каждой контрольной работы проводится работа над ошибками с записью в журнал, на данном уроке учитель осуществляет индивидуальный подход к обучающимся, получившим неудовлетворительную отметку, планирует опрос;

2.5.12. ведение тетради для контрольных работ обязательно по математике и русскому языку во всех классах, с целью анализа объективности выставления отметок за контрольные работы;

2.6. текущий контроль обучающихся, временно находящихся в санаторных, медицинских организациях (иных организациях, не имеющих лицензию на право осуществления образовательной деятельности) осуществляется в этих учебных заведениях и полученные результаты учитываются при выставлении четвертных или полугодовых отметок;

2.7. проведение текущего контроля не допускается сразу после длительного пропуска занятий по уважительной причине с выставлением неудовлетворительной отметки;

2.8. В случае получения неудовлетворительного результата или пропуска контрольного мероприятия во время текущего контроля успеваемости обучающиеся обязаны пересдать работу в течение недели или выполнить работу в течение недели по возвращении к учебной деятельности соответственно. Обучающиеся могут:

- получить консультацию учителя в соответствии с утвержденным графиком консультаций;
- исправить неудовлетворительную отметку за текущее контрольное мероприятие в утвержденный педагогом день.

-фиксация исправленного результата контрольного мероприятия в электронном дневнике: отметка выставляется в дату контрольного мероприятия через дробь без понижающего коэффициента с сохранением отметки с неудовлетворительным результатом (исключение составляет административная контрольная работа, отметка за которую выставляется в дату, следующую за неудовлетворительной отметкой, с учётом коэффициента работы).

2.9. порядок выставления отметок по результатам текущего контроля за четверть и полугодие:

- обучающимся выставляется отметка за четверть при наличии не менее 3 текущих отметок, за полугодие при наличии не менее 5 текущих отметок;
- в случае, если ребенок пропустил более 50% учебного времени по уважительной или по неуважительной причине и не имеет

необходимого количества текущих отметок, то допускается запись н/а (не аттестован); текущий контроль указанных обучающихся осуществляется в индивидуальном порядке администрацией МБОУ СОШ № 98 в соответствии с графиком, согласованным с директором школы и родителями (законными представителями) обучающихся;

- в случае, если ребенок, имеющий не аттестацию за четверть, сдает пропущенный материал в любой согласованной с учителем и администрацией форме текущего контроля, то в журнал вносится запись «за 2 четверть отметка 3 (удовлетворительно)» ФИО учителя, роспись, основание («Приказ о переносе сроков текущего контроля обучающегося»);

- Для оценивания достижений обучающихся при проведении элективных

курсов и курсов (предметов) по выбору, рассчитанных на 17 часов и 34 часа, выбрана система «зачет-незачет». Курс считается зачетным, если обучающийся посетил не менее 80% занятий по этому курсу. В случае продолжительного отсутствия обучающегося по причине болезни предусматривается система самостоятельного изучения и последующей сдачи пропущенного материала. В данном случае часы за отработанные темы засчитываются в общее количество посещенных часов.

- При проведении элективных курсов, рассчитанных на 68 часов, текущие и итоговые оценки обучающимся выставляются по пятибалльной системе в соответствии с нормами оценок по соответствующим учебным предметам.

2.10. с целью улучшения отметок и своевременности сдачи текущих задолженностей в 5-11-х классах предусмотрено предварительное выставление отметок по каждому предмету учебного плана за 2 недели до начала каникул.

2.11. текущий контроль в рамках внеурочной деятельности определяется ее моделью, формой организации занятий, особенностями выбранного направления.

3. Промежуточная аттестация обучающихся

3.1.1. Целью промежуточной аттестации обучающихся является определение степени освоения ими учебного материала по пройденным учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) в рамках освоения основных образовательных программ общего образования (по уровням общего образования) за учебный год.

3.1.2. Промежуточная аттестация подразделяется на четвертную промежуточную аттестацию, которая проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине, модулю по итогам четверти или полугодия, а также годовую промежуточную аттестацию, которая проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине, модулю по итогам учебного года.

3.1.3. Годовая промежуточная аттестация проводится на основе результатов четвертных и полугодических промежуточных аттестаций и представляет собой результат четвертной/полугодической аттестации в случае, если учебный предмет, курс, дисциплина, модуль осваивался обучающимся в срок одной четверти/полугодия, либо среднее арифметическое результатов четвертных/полугодических аттестаций в случае, если учебный предмет, курс, дисциплина, модуль осваивался обучающимся в срок более одной четверти/полугодия. Округление результата проводится в пользу обучающегося.

3.1.4. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.1.5. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

3.1.6. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в пределах одного

года с момента образования академической задолженности. В указанный период

не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

3.1.7. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз в МБОУ СОШ № 98 приказом создается комиссия, утверждается график проведения и согласуется с родителями (законными представителями).

3.1.8. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

3.1.9. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно. (Директор издает соответствующий приказ «О переводе в следующий класс с академической задолженностью»).

3.1.10. Обучающиеся в образовательной организации по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии, либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

3.2. Промежуточную аттестацию в МБОУ СОШ № 98:

3.2.1. в обязательном порядке проходят обучающиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования во всех формах обучения; а также обучающиеся, осваивающие образовательные программы по индивидуальным учебным планам, в т. ч. осуществляющие ускоренное

или иное обучение с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося;

3.2.2. могут проходить по заявлению родителей (законных представителей) обучающиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы:

- в форме семейного образования обучающиеся начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования;
- в форме самообразования обучающиеся среднего общего образования.

3.3. Промежуточная аттестация обучающихся может проводиться в форме:

- комплексной контрольной работы;
- итоговой контрольной работы по учебному предмету;
- защиты индивидуального/группового проекта;
- иных формах, определяемых образовательными программами и (или) индивидуальными учебными планами.

Всероссийские проверочные работы (ВПР) в образовательной организации в 4 - 8 (9) классах используются как форма промежуточной аттестации в качестве итоговых контрольных работ, при переносе - в качестве входной диагностики. Оценки за Всероссийские проверочные работы (ВПР) выставляются в классные журналы как за контрольные работы. Содержание и структура ВПР определяются на основе федеральных государственных образовательных стан-

дартов начального, основного и среднего общего образования с учетом Примерной основной образовательной программы начального, основного и среднего общего образования и содержания учебников, включенных в Федеральный перечень на соответствующий учебный год.

3.4. Перечень учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), выносимых на промежуточную аттестацию, их количество и форма проведения определяется соответствующими учебными планами.

3.5. Порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся:

3.5.1. промежуточная аттестация обучающихся проводится в форме итогового контроля 1 раз в год в качестве контроля освоения учебного

предмета образовательной программы за учебный год, за исключением 1 класса;

3.5.2. от промежуточной аттестации освобождаются обучающиеся:

- освоившие основные общеобразовательные программы соответствующего уровня общего образования индивидуально на дому, при условии, что по всем учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана они имеют положительные отметки;

- достигшие выдающихся успехов в изучении учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) учебного плана (победители предметных олимпиад регионального и федерального уровней).

3.5.3. промежуточная аттестация обучающихся в МБОУ СОШ № 98 проводится:

- в соответствии с Рабочими программами педагогов, по согласованному графику;

- педагогом, ведущим предмет в данном классе;

3.5.4. обучающиеся, заболевшие в период проведения промежуточной аттестации, могут:

- быть переведены в следующий класс условно, с последующей сдачей академических задолженностей;

- пройти промежуточную аттестацию в дополнительные сроки, определяемые графиком образовательной деятельности и предназначенные для пересдачи академических задолженностей;

- быть освобождены от аттестации на основании п. 3.5.2 настоящего Положения.

3.6. Промежуточная аттестация в рамках внеурочной деятельности не предусмотрена.

3.7. Четвертная (полугодовая) отметка выставляется на основании текущих отметок по показателю средневзвешенного балла в электронном журнале.

3.8. Годовая отметка выставляется как среднее арифметическое четвертных (полугодовых) отметок в соответствии с правилами математического округления до целого числа в пользу обучающегося.

3.9. Обязательной формой промежуточной аттестации в 11 классе является итоговое сочинение (изложение). Итоговое сочинение (изложение) как условие допуска к ГИА проводится для обучающихся 11 классов в первую среду декабря последнего года обучения по темам (текстам),

сформированным по часовым поясам Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, в соответствии с приказом Министерства

образования и молодежной политики Свердловской области от 02.12.2019г.

№ 455-Д "Об утверждении порядка проведения, порядка проверки итогового сочинения (изложения), местах, порядке и сроках хранения и уничтожения оригиналов бланков итогового сочинения(изложения) на территории Свердловской области".

Изложение вправе писать обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и дети-инвалиды.

Результатом итогового сочинения (изложения) является "зачет" или "незачет". В случае если обучающийся получил за итоговое сочинение (изложение) неудовлетворительный результат ("незачет"), он допускается повторно к проведению итогового сочинения (изложения) в дополнительные сроки в текущем учебном году.

3.10. Обязательной формой промежуточной аттестации в 9 классе является итоговое собеседование по русскому языку. Итоговое собеседование по русскому языку как условие допуска к ГИА проводится для обучающихся 9 классов во вторую среду февраля по текстам, темам и заданиям, сформированным по часовым поясам Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки.

Результатом итогового собеседования по русскому языку является "зачет" или "незачет". В случае если обучающийся получил за итоговое собеседование по русскому языку неудовлетворительный результат ("незачет"), он допускается к итоговому собеседованию повторно в дополнительные сроки в текущем учебном году.

4. Ликвидация академической задолженности обучающимися

4.1. Права, обязанности участников образовательных отношений по ликвидации академической задолженности:

4.1.1. обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность по учебным предметам предыдущего учебного года в сроки, установленные приказом руководителя МБОУ СОШ № 98;

4.1.2. обучающиеся имеют право:

- пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности, не включая время болезни обучающегося и (или) иных уважительных причин;

- получать консультации по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям);

- получать информацию о сроках и датах работы комиссии по сдаче академических задолженностей;

- получать помощь педагога-психолога (иное);

4.1.3. заместитель директора по учебной деятельности обеспечивает следующие условия:

- создать условия обучающимся для ликвидации академических задолженностей;

- обеспечить контроль за своевременностью ликвидации академических задолженностей;

- создать комиссию для проведения сдачи академических задолженностей (промежуточной аттестации обучающихся во второй раз);

4.1.4. родители (законные представители) обучающихся обязаны:

- создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности;
- обеспечить контроль за своевременностью ликвидации обучающимся академической задолженности;
- нести ответственность за ликвидацию обучающимся академической задолженности в течение следующего учебного года;

4.1.5. для проведения промежуточной аттестации во второй раз в МБОУ СОШ № 98 создается соответствующая комиссия:

- комиссия формируется по предметному принципу;
- состав предметной комиссии определяется руководителем в количестве не менее 3-х человек;
- состав комиссии утверждается приказом руководителя МБОУ СОШ № 98;

4.1.6. решение предметной комиссии оформляется протоколом приема промежуточной аттестации обучающихся по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю);

4.1.7. обучающиеся, не ликвидировавшие в течение года с момента образования академической задолженности по образовательным программам соответствующего уровня общего образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) и на основании заявления могут быть:

- оставлены на повторное обучение;
- переведены на обучение по адаптированным основным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии;
- переведены на обучение по индивидуальному учебному плану (в пределах осваиваемой образовательной программы).

5. Повторное обучение обучающихся в связи с не аттестацией

5.1. Обучающиеся могут быть оставлены на повторное обучение по заявлению родителей (законных представителей) только при условии наличия не ликвидированных в установленные сроки академических задолженностей.

6. Промежуточная аттестация экстернов

6.1. Обучающиеся, осваивающие основную общеобразовательную программу соответствующего уровня общего образования в форме самообразования, семейного образования, либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную аттестацию в МБОУ СОШ № 98.

6.2. Экстерны при прохождении промежуточной аттестации пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей общеобразовательной программе.

6.3. Зачисление экстерна для прохождения промежуточной аттестации осуществляется приказом директора МБОУ СОШ № 98 на основании заявления его родителей (законных представителей) в порядке, предусмотренном федеральным законодательством. Процедуре зачисления экстерна для прохождения промежуточной аттестации в обязательном порядке предшествует процедура ознакомления его родителей (законных представителей) с настоящим Положением.

6.4. По окончании прохождения промежуточной аттестации экстерн отчисляется из образовательной организации соответствующим приказом

руководителя МБОУ СОШ № 98.

6.5. МБОУ СОШ № 98 бесплатно предоставляет экстерну на время прохождения промежуточной аттестации учебники и учебные пособия, иные средства обучения.

- промежуточная аттестация экстерна в МБОУ СОШ № 98 проводится:
- в соответствии с расписанием/графиком, утвержденным руководителем МБОУ СОШ № 98 за 15 дней до ее проведения;
- предметной комиссией, в количестве не менее 3-х человек, персональный состав которой определяется предметным методическим объединением;
- предметная комиссия утверждается приказом руководителя.

6.6. Ход и итоги проведения промежуточной аттестации экстерна оформляются соответствующим протоколом, который ведет секретарь указанной комиссии. Протокол подписывается всеми членами предметной комиссии по проведению промежуточной аттестации, его содержание доводится до сведения экстерна и его родителей (законных представителей) под роспись не позднее трех дней после проведения аттестации.

6.7. Экстерн имеет право оспорить результаты промежуточной аттестации, проведенной соответствующей комиссией в установленном законодательством РФ порядке.

6.8. На основании протокола проведения промежуточной аттестации экстерну выдается документ (справка) установленного в МБОУ СОШ № 98 образца о результатах прохождения промежуточной аттестации по образовательной программе общего образования соответствующего уровня за период, курс.

6.9. В случае неудовлетворительных результатов по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы общего образования соответствующего уровня, полученных экстерном при проведении промежуточной аттестации, экстерн имеет право пересдать в порядке, установленном настоящим Положением.

6.10. МБОУ СОШ № 98, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

6.11. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации.

6.12. Экстерны, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, могут быть приняты для продолжения обучения в МБОУ СОШ № 98 в соответствии с Порядком приема, установленным федеральным законодательством при наличии свободных мест для продолжения обучения.

6.13. В случае, если при прохождении экстерном промежуточной аттестации ни одна из дисциплин, выносимых на промежуточную аттестацию, не была оценена аттестационной комиссией положительно и академические

задолженности не были ликвидированы в соответствующие сроки, руководитель сообщает о данном факте в компетентные органы местного самоуправления согласно нормам Семейного кодекса РФ от 29.12.1995 № 223-ФЗ.

6.14. В случае несогласия с действиями администрации школы по проведению промежуточной аттестации экстерны имеют право обратиться в соответствующие компетентные органы.

7. Оформление документации Учреждения по итогам промежуточной аттестации обучающихся

7.1. Итоги промежуточной аттестации обучающихся отражаются в классных журналах в разделах тех предметов, по которым она проводилась. Итоговые отметки по учебным предметам с учетом результатов промежуточной аттестации за текущий учебный год должны быть выставлены за 2 дня до начала каникул или начала аттестационного периода.

7.2. Письменные работы и протоколы устных ответов обучающихся в ходе промежуточной аттестации хранятся в делах Учреждения в течение учебного года.

7.3. Порядок хранения в архивах информации о результатах промежуточной аттестации на бумажных и электронных носителях регламентируются Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и защите информации», Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

8. Порядок внесения изменений и (или) дополнений в Положение

8.1. Инициатива внесения изменений и (или) дополнений в настоящее Положение может исходить от органов коллегиального управления, представительных органов работников, обучающихся, родителей, администрации МБОУ СОШ № 98.

Приложение 1.

ОБЩИЕ КРИТЕРИИ И НОРМЫ ОЦЕНОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

В основу критериев оценки учебной деятельности обучающихся положены объективность и единый подход. При 5-балльной оценке для всех установлены общедидактические критерии.

1) Письменный ответ:

Отметка «5» ставится, если обучающийся:

- показывает знания, понимания, глубину усвоения всего объема программного материала;
- показывает умения выделять главные положения в изученном материале, на основании фактов и примеров, обобщать, делать выводы, устанавливать межпредметные и внутрипредметные связи, творчески применять полученные знания в незнакомой ситуации;
- не допускает ошибки и недочеты при воспроизведении изученного материала, самостоятельно устраняет отдельные неточности (в том числе с помощью дополнительных вопросов учителя), соблюдает единые требования к устной и письменной речи, правила оформления письменных работ (четкая структура, логичность содержания (отвечает требованиям логичного и четкого изложения материала, доказательности и достоверности фактов), умелое оформление библиографических ссылок, списка литературы и правовых документов, аккуратность исполнения работы (написано разборчивым почерком, аккуратно выполнено подчёркивание, чертежи, условные обозначения карандашом или ручкой (в начальных классах только карандашом), в случае необходимости — с применением линейки или циркуля; исправление ошибок: неверно написанную букву или пунктуационный знак зачёркивать косой линией; часть слова, слово, словосочетание, предложение - тонкой горизонтальной линией; вместо зачёркнутого надписывать нужные буквы, слова, словосочетания, предложения; не заключать неверные написания в скобки).

Отметка «4» ставится, если обучающийся:

- показывает знание всего изученного программного материала;
- показывает умение выделять главные положения в изученном материале, на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать внутрипредметные связи, применять полученные знания на практике;
- допускает незначительные (не грубые) ошибки и недочеты при воспроизведении изученного материала, соблюдение единых требований к устной и письменной речи, правил оформления письменных работ.

Отметка «3» ставится, если обучающийся:

- показывает знание и усвоение материала на уровне минимальных требований программы, вызывает затруднение при самостоятельном воспроизведении, необходимость незначительной помощи учителя-предметника;
- показывает умение работать на уровне воспроизведения, затруднения при ответах на видоизмененные вопросы;
- допускает грубые ошибки (от 1 до 3 грубых ошибок) при воспроизведении изученного материала, незначительное несоблюдение единых требований к устной и письменной речи и правил оформления письменных работ.

Отметка «2» ставится, если обучающийся:

- показывает знание и усвоение материала на уровне ниже минимальных требований программы, отдельные представления об изученном материале;
- отсутствует умение работать на уровне воспроизведения, вызывают затруднения при ответах на стандартные вопросы;
- допускает грубые ошибки (от 4 грубых ошибок), большого числа негрубых при воспроизведении изученного материала, значительное несоблюдение единых требований к устной и письменной речи и правил оформления письменных работ.

2) Устный ответ:

Отметка «5» ставится, если обучающийся:

- показывает глубокое и полное знание и понимание всего объема программного материала; полное понимание сущности рассматриваемых понятий, явлений и закономерностей, теорий, взаимосвязей;
- умеет составить полный и правильный ответ на основе изученного материала; выделять главные положения, самостоятельно подтверждать ответ конкретными примерами, фактами; самостоятельно и аргументировано делать анализ, обобщения, выводы, устанавливать межпредметные (на основе ранее приобретенных знаний) и внутрипредметные связи, творчески применять полученные знания в незнакомой ситуации, последовательно, четко, связно, обоснованно и безошибочно излагать учебный материал; давать ответ в логической последовательности с использованием принятой терминологии; делать собственные выводы; формулировать точное определение и истолкование основных понятий, законов, теорий; при ответе не повторять дословно текст учебника; излагать материал литературным языком, правильно и обстоятельно отвечать на дополнительные вопросы учителя, самостоятельно и рационально использовать наглядные пособия, справочные материалы, учебник, дополнительную литературу, первоисточники; применять систему условных обозначений при ведении записей, сопровождающих ответ; использование для доказательства выводов из наблюдений и опытов;
- самостоятельно, уверенно и безошибочно применяет полученные знания в решении проблем на творческом уровне; допускает не более одного недочета, который легко исправляет по требованию учителя; имеет необходимые навыки работы с приборами, чертежами, схемами и графиками, сопутствующими ответу; записи, сопровождающие ответ, соответствуют требованиям.

Отметка «4» ставится, если обучающийся:

- показывает знания всего изученного программного материала, дает полный и правильный ответ на основе изученных теорий; незначительные ошибки и недочеты при воспроизведении изученного материала, определения понятий, допустил неполные ответы, небольшие неточности при использовании научных терминов или в выводах и обобщениях из наблюдений и опытов; материал излагает в определенной логической последовательности, при этом допускает одну негрубую ошибку или не более двух недочетов и может их исправить самостоятельно при требовании или при небольшой помощи преподавателя; в основном усвоил учебный материал; подтверждает ответ конкретными примерами; правильно отвечает на дополнительные вопросы учителя;

- умеет самостоятельно выделять главные положения в изученном материале; на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать внутрипредметные связи, применять полученные знания на практике в видоизмененной ситуации, соблюдать основные правила культуры устной речи и сопровождающей письменной, использовать научные термины;

- не обладает достаточным навыком работы со справочной литературой, учебником, первоисточниками (правильно ориентируется, но работает медленно). допускает негрубые нарушения правил оформления письменных работ.

Отметка «3» ставится, если обучающийся:

- усвоил основное содержание учебного материала, однако, имеет пробелы в усвоении материала, не препятствующие дальнейшему усвоению программного материала;

- излагает материал не систематизированно, фрагментарно, не всегда последовательно;

- показывает недостаточную сформированность отдельных знаний и умений; выводы и обобщения аргументирует слабо, допускает в них ошибки;

- допускает ошибки и неточности в использовании научной терминологии, определения понятий дает недостаточно четкие;

- не использует в качестве доказательства выводы и обобщения из наблюдений, фактов, опытов или допускает ошибки при их изложении;

- испытывает затруднения в применении знаний, необходимых для решения задач различных типов, при объяснении конкретных явлений на основе теорий и законов, или в подтверждении конкретных примеров практического применения теорий;

- отвечает неполно на вопросы учителя (упуская основное) или воспроизводит содержание текста учебника, но недостаточно понимает отдельные положения, имеющие важное значение в этом тексте;

- обнаруживает недостаточное понимание отдельных положений при воспроизведении текста учебника (записей, первоисточников) или отвечает неполно на вопросы учителя, допуская 1 -3 грубые ошибки.

Отметка «2» ставится, если обучающийся:

- не усвоил и не раскрыл основное содержание материала;

- не делает выводов и обобщений;

- не знает и не понимает значительную или основную часть программного материала в пределах поставленных вопросов;

- имеет слабо сформированные и неполные знания и не умеет применять их к решению конкретных вопросов и задач по образцу;

- при ответе (на один вопрос) допускает более трех грубых ошибок, которые не может исправить даже при помощи учителя.

3) Комбинированный ответ

При оценке комбинированных проверочных работ используется следующая шкала отметок:

86-100% от максимальной суммы баллов за задания основной части — отметка «5»; 71-85% от максимальной суммы баллов за задания основной части — отметка «4»; 50-70% от максимальной суммы баллов за задания основной части — отметка «3»; 0-49% от максимальной суммы баллов за задания основной части — отметка «2».

Приложение 2.

СРЕДНЕВЗВЕШЕННЫЙ БАЛЛ И КОЭФФИЦИЕНТ ВАЖНОСТИ КАЖДОЙ РАБОТЫ.

Название формы контроля (ФК)	Краткое название ФК	Вес ФК
Сочинение (домашнее)	д/соч	4
Сочинение (классное)	к/соч	7
Диктант	Дик	8
Изложение	изл	7
Домашняя работа	ДР	1
Контрольная работа	КР	10
Проект	проект	7
Словарный диктант	СД	5
Самостоятельная работа	СР	7
Работа на уроке	РУ	3
Чтение наизусть	ЧН	7
Проверочная работа	ПР	6
Математический диктант	М/Д	4
Практическая работа	Пр/Р	5
Зачет	ЗАЧ	6
Лабораторная работа	ЛР	6
Контрольное списывание	КС	5
Диктант с грамматическим	ДГЗ	10
Выразительное чтение	ВЧ	4
Пересказ	П	7

Приложение 3

ПЕРЕВОД СРЕДНЕВЗВЕШЕННОГО БАЛЛА В ОТМЕТКУ (при выставлении четвертной (полугодовой отметки))

Показатель средневзвешенного балла	отметка
4,5 - 5,0	«5»
3,5 - 4,49	«4»
2,5 - 3,49	«3»
2,49 и менее	«2»

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 290930343710282493392205396682444359568355846790

Владелец Городецкая Галина Витальевна

Действителен с 07.09.2023 по 06.09.2024